

Рассмотрено и одобрено
на заседании
педагогического совета
протокол №1 от «14» января 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «СШ «Комсомолец»
_____ Е.Ю. Сенаторова
Приказ №11 от «15» января 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города Набережные Челны «Спортивной школе «Комсомолец»

1. Общие положения

1.1. Положение об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания (далее Порядок) в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города Набережные Челны «Спортивной школе «Комсомолец» (далее Учреждение) разработано в соответствии с

– Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 г. № 602 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

1.2. Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении, устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с обучающимися, во время пребывания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в результате которых обучающимися были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее - несчастный случай).

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

– во время учебно-тренировочных занятий и мероприятий, связанных с освоением дополнительных общеобразовательных программ, во время установленных перерывов между занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах Учреждения так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом Учреждения, а также до начала и после окончания учебно-тренировочных занятий (мероприятий), время которых

определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы Учреждения и иными локальными нормативными актами;

- при проведении других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно Учреждением;

- при организованном по распорядительному акту руководителя Учреждения следовании обучающихся к месту проведения учебно-тренировочных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном руководителем, общественном или служебном транспорте, или пешком;

- при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом Учреждения или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах Учреждения, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.4. О несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебно-тренировочное занятие.

1.5. Лицо, непосредственно проводившее учебно-тренировочное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно сообщить о несчастном случае руководителю Учреждения или уполномоченному им лицу.

1.6. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в Учреждении, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают в зависимости от ведомственной принадлежности данной организации следующие органы и лица (далее - Учредитель):

- федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие государственное управление в сфере образования;

- федеральные органы исполнительной власти, в ведении которых находятся организации, осуществляющие образовательную деятельность;

- органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере физической культуры и спорта;

- органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере физической культуры и спорта.

1.7. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Действия директора Учреждения при несчастном случае с обучающимися

2.1. Руководитель (или уполномоченное им лицо) при наступлении несчастного случая обязан:

- немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае с обучающимся Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом руководитель Учреждения обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае (Приложение №1) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- родителям или законным представителям пострадавшего;
- Учредителю.

3. Организация расследования несчастного случая с обучающимися

3.1. При расследования несчастного случая, в результате которого обучающийся получил повреждения здоровья, руководителем Учреждения незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в

составе не менее трех человек.

3.2. Состав комиссии утверждается распорядительным актом руководителя Учреждения.

3.3. Комиссию возглавляет руководитель Учреждения.

3.4. В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

– специалист по охране труда или лицо, на которое руководителем Учреждения возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель организации);

– представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

3.5. Лица, непосредственно проводившие учебно-тренировочное занятия (мероприятия) с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

3.6. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.7. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

3.8. Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

3.9. В состав комиссии включаются представители Учреждения, в которой произошел несчастный случай, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

3.10. Расследование группового несчастного случая проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.11. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, руководитель Учреждения в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- Учредителю;
- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

3.12. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено руководителю Учреждения или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию

несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в Учреждение. Срок подачи заявления не ограничен.

3.13. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в Учреждении может быть продлен распорядительным актом руководителя Учреждения или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.14. Каждый совершеннолетний пострадавший, (его законный представитель или иное доверенное лицо), родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4. Организация работы Комиссии при расследовании несчастного случая с обучающимися.

4.1. Комиссия Учреждения по расследованию несчастного случая обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), тренера-преподавателя, проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие) в Учреждении (Приложение №2);
- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая (Приложение №3);
- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебно-тренировочного занятия (мероприятия);

- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми Учреждением;

- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

- составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся (Приложение №4).

4.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), тренера-преподавателя, проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие) в Учреждении (Приложение №2);

- запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

- составить протокол осмотра места несчастного случая (Приложение №3);

- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебно-тренировочного занятия (мероприятия);

- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми Учреждением;

- ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

- составить акт о расследовании группового несчастного случая с обучающимся, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся (Приложение №5). При групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на

каждого пострадавшего.

4.3. По требованию комиссии руководитель Учреждения, в которой произошел несчастный случай с обучающимся, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств Учреждения обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи;
- или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана по запросу руководителя Учреждения выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в двух (трех) экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается руководителем Учреждения и заверяется печатью.

– первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего в течение трех рабочих дней после дня его регистрации;

– второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в Учреждении в течение сорока пяти лет;

– третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю (при расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом).

4.6. Информация о несчастном случае регистрируется Учреждением в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися, рекомендуемый образец которого приведен в Приложении №6 (далее - журнал регистрации).

4.7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах.

4.8. Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

4.9. Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в Учреждении, в котором произошел групповой несчастный случай либо несчастный случай со смертельным исходом в течение сорока пяти лет.

4.10. Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в журнале регистрации.

4.11. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- органам местного самоуправления;
- в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования).

4.12. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;
- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;
- несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранными органами как преступление.

4.13. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с

образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам в двух экземплярах (Приложение №4, Приложение №5):

– первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего. При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

– второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в Учреждении в течение сорока пяти лет.

4.14. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.15. Руководитель Учреждения или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

4.16. Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в Учреждении осуществляет руководитель организации, в которой произошел несчастный случай, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

4.17. Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его законным представителем или иным доверенным лицом), родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа руководителя Учреждения проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в Учреждении рассматриваются в судебном порядке.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме.

5.2. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

5.3. Положение подлежит актуализации при изменении

законодательства, регламентирующего предусмотренные им Положения.

Приложение №1

к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование Учреждения, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится Учреждение.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебно-тренировочное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

Приложение №2

к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении

**Протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица,
проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие) в
Учреждении**

« ___ » _____ 20 ____ г.

_____ (место составления протокола)

Опрос

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися _____ Ф.И.О.

Членов комиссии (Приказ № ___ от « ___ » _____ 20 ____ г.):

_____ Ф.И.О.

в помещении произведен опрос очевидца несчастного случая:

- 1) ФИО
- 2) Дата рождения
- 3) Место жительства и (или) регистрации
- 4) Телефон*
- 5) Место работы или учёбы*
- 6) Должность*
- 7) Иные данные о личности опрашиваемого

Иные лица, участвовавшие в опросе _____

По существу, несчастного случая, происшедшего « ___ » _____ 20 ____ г., могу сообщить следующее:

_____ (подписи, ФИО опрашиваемого, лица, проводившего опрос и иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____

Замечания к протоколу _____

Протокол опроса составлен _____

*Заполняется при наличии таких данных

Приложение №3

к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении

Протокол осмотра места несчастного случая, произошедшего в образовательной организации

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (место составления протокола)

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися _____ Ф.И.О.

Членов комиссии (Приказ № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.):

_____ Ф.И.О.

произведен осмотр места несчастного случая, произошедшего в « ____ » _____ 20 ____ г. с _____

_____ (ФИО пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра
2. Описание места, где произошел несчастный случай
3. Описание части оборудования, материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травмы)*
4. Наличие и состояние защитных сооружений и других средств безопасности *
5. Состояние освещенности и температуры*

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра _____

от участвующих в осмотре _____

С настоящим протоколом ознакомлены _____

Замечания к протоколу _____

Протокол составлен _____ / _____ /

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим занятие, проводившего осмотр)

*Заполняется при наличии таких данных

Приложение № 4

к Порядку расследования и учета несчастных случаев с

обучающимися во время
пребывания в Учреждении

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУДО «СШ «Комсомолец»

_____/_____/_____
« ____ » _____ 20__ г.

АКТ № _____

о расследовании несчастного случая с пострадавшим

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: _____
(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, инициалы руководителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая обучающимся в Учреждении, в составе:

Председателя комиссии _____
(Ф.И.О., должность и место работы)

Членов комиссии _____
(Ф.И.О., должность и место работы)

_____ (Ф.И.О., должность и место работы)

4. Сведения о пострадавшем: _____
Ф.И.О.

дата рождения _____ тренер-преподаватель _____

группа _____

5. Ф.И.О., должность лица, проводившее занятие или мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

7. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии))

8. Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

10. Очевидцы несчастного случая _____
(Ф.И.О)

11. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

12. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью
(связан/не связан указать соответствующее)

13. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в 11 настоящего акта)

14. Мероприятия по устранению причин несчастного случая _____

(№ п/п, наименование мероприятия, срок исполнения исполнитель, отметка о выполнении)

Председатель комиссии

_____/_____/_____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии:

_____/_____/_____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____/_____/_____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____/_____/_____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен « _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение № 5

к Порядку расследования и учета несчастных случаев с

АКТ № _____

**о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного
случая либо несчастного случая со смертельным исходом с
обучающимися**

1. Расследование _____ несчастного случая
(группового, тяжелого со смертельным исходом)
2. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)
3. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: _____
(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, инициалы руководителя, Учредитель)
4. Проведено в « _____ » _____ 20__ г.
5. Комиссия по расследованию несчастного случая обучающимся в Учреждении, в составе:
Председателя комиссии _____
(Ф.И.О., должность и место работы)
Членов комиссии _____
(Ф.И.О., должность и место работы)

(Ф.И.О., должность и место работы)
С участием _____
(Ф.И.О., должность и место работы)
6. Сведения о пострадавшем (их): _____
Ф.И.О.
дата рождения _____ тренер-преподаватель _____
группа _____
7. Ф.И.О., должность лица, проводившее занятие или мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____
8. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____
9. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии))
10. Обстоятельства несчастного случая _____
(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)
11. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)
12. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)
12. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью

(связан/не связан указать соответствующее)

13. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

_____ (фамилии, инициалы, должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в 11 настоящего акта)

14. Мероприятия по устранению причин несчастного случая _____

_____ (№ п/п, наименование мероприятия, срок исполнения исполнитель, отметка о выполнении)

15. Прилагаемые материалы _____ (перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии

_____/_____/_____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии:

_____/_____/_____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____/_____/_____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____/_____/_____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен « _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение № 5

к Порядку расследования и учета несчастных случаев с

Журнал регистрации несчастных случаев с обучающимися

№ п/п	Дата, время происшедшего несчастного случая	Ф.И.О. пострадавшего	Дата рождения	Место несчастного случая	Дата и номер составления акта	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая *	Последствия несчастного случая			Диагноз (по справке)	Принятые меры по устранению причин несчастного случая
							Выздоровление	Установлена инвалидность	Смертность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

* В графе 7 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в спортивном зале, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (снаряд); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

Лист согласования к документу № 588 от 17.02.2026
Инициатор согласования: Сенаторова Е.Ю. Директор
Согласование инициировано: 17.02.2026 14:56

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Сенаторова Е.Ю.		 Подписано 17.02.2026 - 14:56	-